**黄**

**山**

**学**

**院**

**学**

**生**

**社**

**团**

**注**

**销**

**申**

**请**

**书**

社团名称\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

业务指导单位\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.申请注销社团必须逐项认真，如实填写《黄山学院学生社团注销申请书》。

2.学生社团在提出注销申请登记后，校团委组织对其财务进行清算。清算期间，学生社团不得开展清算以外的活动。

3.学生社团应当自清算结束之日起15日内向校团委提交由社团负责人签名、经会员大会通过的注销申请书和清算报告书，办理注销登记。

4.社团负责人召开全体大会应到会员二分之一及其以上，注销决议须经出席会议的会员三分之二及其以上通过。

5.学生社团的注销在报批后以公告形式宣布，注销后的剩余财产，按照学校的有关规定处理。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **学生社团注销申请表** | | | |
| 社团名称 |  | 社团性质 |  |
| 业务指导单位 |  | 指导教师 |  |
| 会长姓名 |  | 所在学院（会长） |  |
| 年级专业 |  | 联系方式/邮箱 |  |
| 社团注销原因 |  | | |
| 全体成员大会会议纪要 |  | | |
| 社团负责人签名 |  | | |
| 指导教师意见 | | 部门党总支（二级学院团委）意见 | |
| 签字：  年 月 日 | | 签字（公章）：  年 月 日 | |
| 业务指导单位党委（党总支）意见 | | 校团委意见 | |
| 签字（公章）：  年 月 日 | | 签字（公章）：  年 月 日 | |
| 学生社团建设管理评议委员会意见 | | 签字（公章）：  年 月 日 | |